




# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1763**

30 Νοεμβρίου 2004


## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.57318 (1)

Τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Νέου Ψυχικού, Ν. Αττικής.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 14 του Ν. 2880/30.1.2001, ΦΕΚ 9/30.1.2001 τ.Α΄ και 203 του Π.Δ/τος 410/1995 (ΦΕΚ Α΄ 231) Δ.Κ.Κ.

2. Τις διατάξεις των παραγράφων 6, 7 και 8 του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ Α΄ 107/30.5.1997).

3. Την υπ' αριθμ. οικ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, (ΦΕΚ 1693/18.11.2003 τ.Β΄). "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής "ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ" αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών".

4. Την υπ' αριθμ. 18/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ν. Ψυχικού που αφορά στην τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

5. Τη σύμφωνη γνωμοδότηση του Γ΄ Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο αριθμ. 10/ 2004 πρακτικό του, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την 10/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Ν. Ψυχικού, με την οποία τροποποιεί τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Άρθρο 1ο

Τις υπηρεσίες του Δήμου συγκροτούν:

α) Το αυτοτελές γραφείο Δημάρχου

β) Το αυτοτελές τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

γ) Το αυτοτελές τμήμα υποστήριξης προγραμματισμού και μηχανογράφησης

δ) Η Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών

ε) Η Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών

στ) Η Δ/νση πρασίνου-περιβάλλοντος καθαριότητας και κίνησης οχημάτων

Άρθρο 2ο

Οι παραπάνω υπηρεσιακές μονάδες διαρθρώνονται ως εξής:

Α) Αυτοτελές γραφείο Δημάρχου

α) Ιδιαίτερο γραφείο Δημάρχου

β) Γραφείο Αντιδημάρχων

γ) Γραφείο του Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου.

δ) Γραφείο Ειδικών Συμβούλων και ειδικών συνεργατών

ε) Γραφείο Δικηγόρων

στ) Γραφείο Επικοινωνίας και εξυπηρέτησης Δημοτών.

ζ) Γραφείο Δημοτικών Επιτροπών και Δημοτικών Επιχειρήσεων

Β) Αυτοτελές τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας

α) Γραφείο ελέγχου και τήρησης τάξης

β) Γραφείο υποστήριξης όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Π.Δ. 23/2002 και του εκάστοτε ισχύοντα κανονισμού λειτουργίας του Δήμου.

Γ) Αυτοτελές τμήμα υπηρεσιών υποστήριξης προγραμματισμού και μηχανοργάνωσης
α) Γραφείο Κοινωνικής Μέριμνας
β) Γραφείο Παιδείας
γ) Γραφείο Προγραμματισμού και μελετών.
δ) Γραφείο Μηχανοργάνωσης
ε) Γραφείο σχεδιασμού και προγραμματισμού
στ) Γραφείο Προγραμμάτων και εξεύρεσης πόρων.
Δ) Διεύθυνση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών
Υπάγονται τα παρακάτω τμήματα και Γραφεία:
1.- Τμήμα Διοίκησης
α) Γραφείο Προσωπικού
β) Γραφείο Δημοτικής Κατάστασης
γ) Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου και Δημαρχιακής Επιτροπής
δ) Γραφείο Ληξιαρχείου, Πολιτικών Γάμων
ε) Γραφείο Πρωτοκόλλου-διεκπεραίωσης και Γενικού Αρχείου
στ) Γραφείο κατάρτισης συμβάσεων - διακηρύξεων
ζ) Γραφείο κλητήρων - θυρωρών - φυλάκων Δημοτικών κτιρίων, καθαριστριών
2.- Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών
α) Γραφείο προϋπολογισμού - απολογισμού
β) Γραφείο ελέγχου εκκαθάρισης δαπανών μισθοδοσίας και ασφάλισης προσωπικού
γ) Γραφείο προσόδων - βεβαιώσεων εσόδων, τελών, εισφορών, φόρων και δικαιωμάτων.
δ) Γραφείο προμηθειών αποθήκης και Δημοτικής περιουσίας
3.- Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας
α) Γραφείο Εισπράξεων
β) Γραφείο Πληρωμών
γ ) Γραφείο Λογιστηρίου και ελέγχου
4. -Κέντρο Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ)
Ε. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών
Υπάγονται τα παρακάτω τμήματα:
1. Τμήμα προγραμματισμού και μελετών έργων και προμηθειών
α) Γραφείο γραμματειακής υποστήριξης.
β) Γραφείο μελετών έργων αρχιτεκτονικών, οικοδομικών, οδοποιίας, αποχετεύσεων και ηλεκτρομηχανολογικών.
γ) Γραφείο μελετών προμηθειών.
δ) Γραφείο σχεδίου πόλεως, πολεοδομικών εφαρμογών και απαλλοτριώσεων, αυθαιρέτων κατασκευών και κτηματολογίου.
ε) Γραφείο κυκλοφοριακών ρυθμίσεων, δημοτικής και αστικής συγκοινωνίας.
στ) Γραφείο αναλογισμού δαπανών αποχέτευσης, κρασπεδορείθρων και πλακοστρώσεων πεζοδρομίων.
ζ) Γραφείο τεχνικής υποστήριξης ανταποδοτικών τελών.
η) Γραφείο αδειών τομών οδοστρωμάτων και πεζοδρομίων.
2. Τμήμα κατασκευών
α) Γραφείο επίβλεψης, εκτέλεσης και παραλαβής έργων.
β) Γραφείο συντήρησης έργων, συντήρησης κτιρίων και έργων υποδομής.
γ) Γραφείο ηλεκτροφωτισμού.
ΣΤ. Διεύθυνση Περιβάλλοντος (πρασίνου, καθαριότητος, κίνησης)
1) Τμήμα πρασίνου και κηποτεχνίας
α) Γραφείο μελετών και κατασκευής έργων πρασίνου, ύδρευσης και άρδευσης.
β) Γραφείο συντήρησης και επέκτασης πρασίνου.
γ) Γραφείο κήπων και δενδροστοιχιών.
δ) Γραφείο προγραμματισμού αναδασώσεων και πυροπροστασίας.
ε) Γραφείο κηποτεχνίας και φυτικής παραγωγής.
2) Τμήμα περιβάλλοντος, καθαριότητος, κίνησης και συντήρησης οχημάτων
α) Γραφείο προστασίας περιβάλλοντος.
β) Γραφείο καθαριότητας οδών και κοινοχρήστων χώρων, περισυλλογής και απόρριψης οικιακών - φυτικών απορριμμάτων και αντικειμένων.
γ) Γραφείο προγραμματισμού κίνησης και συντήρησης οχημάτων.
δ) Γραφείο παρακολούθησης και ανάπτυξης της ανακύκλωσης.
ε) Γραφείο καθαριότητας κτιρίων και απολύμανσης κτιρίων και κοινοχρήστων χώρων.
στ) Γραφείο συντήρησης πάρκων, παιδικών χαρών, κοινοχρήστων χώρων και οδικών σημάνσεων.
ζ) Γραφείο εξυπηρέτησης απομάκρυνσης παλαιών αυτοκινήτων και οργάνωσης εκδηλώσεων του Δήμου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ
Η διεύθυνση αυτή θα λειτουργήσει άνευ ετέρου ευθύς ως στελεχωθεί με δεύτερο γεωπόνο ΠΕ9 ή τεχνολόγο γεωπόνο ΤΕ13. Μέχρι τότε οι αρμοδιότητες θα ασκούνται από την Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 3ο

Η οργανική σύνθεση και κατάταξη των θέσεων του προσωπικού του Δήμου ορίζεται ως εξής:

| | |
|---|---|
| Ειδικοί Σύμβουλοι | Δύο (2) |
| Δικηγόρος με μηνιαία αντιμισθία | Μία (1) |

Α) Μόνιμο προσωπικό.

| | ΘΕΣΕΙΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΝΕΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤ/ΜΕΝΕΣ | ΚΕΝΕΣ |
|---|---|---|---|---|
| ΠΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ | 6 | 8 | 1 | 7 |
| ΠΕ 1 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | 2 | 2 | - | 2 |
| ΠΕ 3 ΠΟΛ. ΜΗΧ/ΚΩΝ | 2 | 2 | 1 | 1 |
| ΠΕ 4 ΑΡΧ/ΝΩΝ | 1 | 1 | - | 1 |
| ΠΕ 6 ΤΟΠ/ΦΩΝ | 1 | 1 | - | 1 |
| ΠΕ 9 ΓΕΩΠΟΝΩΝ | 2 | 2 | 1 | 1 |
| ΤΕ 2 ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤ. | 2 | 1 | - | 1 |
| ΤΕ 3 ΤΕΧ. Π. ΜΗΧ. | 2 | 2 | 1 | 1 |
| ΤΕ 4 ΤΕΧΝ. ΜΗΧ/ΓΩΝ | 2 | 2 | 1 | 1 |
| ΤΕ 5 ΤΕΧΝ. ΤΟΠ. | 1 | 1 | - | 1 |
| ΤΕ 13 ΤΕΧΝ. ΓΕΩΠ. | 1 | 1 | - | 1 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ΤΕ 16 ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ | 2 | 2 | - | 2 |
| ΤΕ 17 ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓΙΣΤ. | 1 | 1 | - | 1 |
| ΤΕ 19 ΠΛΗΡ/ΚΗ | 1 | 1 | - | 1 |
| ΤΕ 22 ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝ. ΤΟΠ. ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ | 0 | 1 | - | 1 |
| ΤΕ 23 ΔΗΜ.ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ | 0 | 1 | - | 1 |
| ΔΕ 1 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ | 10 | 12 | 10 | 2 |
| ΔΕ 2 ΕΠ. ΚΑΘΑΡ. | 2 | 2 | 0 | 2 |
| ΔΕ 5 ΕΡΓ. ΔΟΜ. ΕΡΓΩΝ | 4 | 2 | 1 | 1 |
| ΔΕ 6 ΣΧΕΔΙΑΣΤΩΝ | 1 | 1 | - | 1 |
| ΔΕ 7 ΒΟΗΘΏΝ ΝΟΣΟΚΟΜΩΝ | 0 | 2 | - | 2 |
| ΔΕ 17 ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓ. | 2 | 2 | - | 2 |
| ΔΕ 23 ΕΙΔ. ΥΠΗΡ. | 3 | 10 | 1 | 9 |
| ΔΕ 24 ΗΛΕΚΤΡ/ΓΩΝ | 3 | 2 | - | 2 |
| ΔΕ 26 ΜΗΧ. ΑΥΤ/ΤΩΝ | 1 | 1 | - | 1 |
| ΔΕ 28 ΧΕΙΡ. ΜΗΧΑΝ. | 3 | 3 | 1 | 2 |
| ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ | 13 | 10 | 4 | 6 |
| ΔΕ 30 ΤΕΧΝΙΤΩΝ | 8 | 5 | 1 | 4 |
| ΔΕ 35 ΚΗΠΟΥΡΩΝ | 13 | 8 | 4 | 4 |
| ΔΕ 38 ΠΡΟΣ. Η/Υ | 7 | 9 | - | 9 |
| ΔΕ ΕΠΟΠ. ΦΥΛΑΚΩΝ | - | 6 | - | 6 |
| ΥΕ 1 ΚΛΗΤ. ΘΥΡΩΝ | 2 | 2 | - | 2 |
| ΥΕ 2 ΕΠΙΣ. ΚΑΘ/ΤΑΣ | 3 | 3 | 2 | 1 |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ | 35 | 28 | 18 | 10 |
| ΥΕ 16 ΕΡΓ. ΚΑΘΑΡ/ΣΤΡΙΩΝ | 2 | 2 | - | 2 |
| ΥΕ 16 ΕΡΓ. ΚΗΠΩΝ | 3 | 3 | - | 3 |

Β) Κλάδος προσωρινών θέσεων κατεχομένων από τακτικών μονίμων υπαλλήλων.

| | ΘΕΣΕΙΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΝΕΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤ/ΜΕΝΕΣ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΕΝΕΣ |
|---|---|---|---|---|
| ΔΕ 1 ΔΙΟΙΚ/ΤΙΚΩΝ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΔΕ 15 ΕΙΣΠΡ/ΡΩΝ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΔΕ 29 ΟΔΗΓΩΝ | 2 | 2 | 2 | 0 |
| ΔΕ 24 ΗΛΕΚΤΡ/ΓΟΙ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΥΕ 16 ΕΡΓΑΤΩΝ | 4 | 4 | 4 | 0 |

Γ) Προσωρινές θέσεις με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου (καταργούμενες με την αποχώρηση).

| | ΘΕΣΕΙΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΝΕΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤ/ΜΕΝΕΣ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΕΝΕΣ |
|---|---|---|---|---|
| ΟΔΗΓΟΙ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΕΡΓ. ΚΑΘ/ΤΑΣ | 4 | 4 | 4 | 0 |

Δ) Προσωρινές θέσεις με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου αορίστου χρόνου (μετατρεπόμενες σε μόνιμες με την αποχώρηση).

| | ΘΕΣΕΙΣ ΠΑΛΑΙΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΝΕΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΑΤ/ΜΕΝΕΣ | ΘΕΣΕΙΣ ΚΕΝΕΣ |
|---|---|---|---|---|
| ΜΗΧ. ΣΑΡΩΘΡΩΝ | 1 | 1 | 1 | 0 |
| ΕΡΓ. ΚΑΘ/ΤΑΣ | 5 | 5 | 5 | 0 |
| ΚΗΠΟΥΡΟΙ | 4 | 4 | 4 | 0 |
| ΤΕΧΝ. ΟΙΚΟΔΟΜΟΙ | 2 | 2 | 2 | 0 |

Ε) Προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ορισμένου χρόνου.

α) Δύο θέσεις ΤΕ 10 πληροφορικής.

β) Μία θέση ΤΕ13 Τεχνολόγων Γεωπόνων.

γ) Μία θέση ΔΕ 5 εργοδηγών δομικών έργων.

δ) Δύο θέσεις ΔΕ 28 χειριστών μηχανημάτων.

ε) Έξι (6) θέσεις ΔΕ 29 οδηγών αυτοκινήτων.

στ) Δύο (2) θέσεις ΔΕ38 προσωπικού Η/Υ.

ζ) Εικοσι δύο θέσεις ΥΕ 16 εργατών καθαριότητας.

Άρθρο 4ο

1. Τα προσόντα διορισμού που απαιτούνται κατά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα καθορίζονται σύμφωνα με το Π.Δ. 37α/1987 και τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις που ορίζουν τα προσόντα διορισμού (προσοντολόγιο-κλαδολόγιο).

2. Για τη θέση του δικηγόρου απαιτείται πλέον των τυπικών προσόντων και άδεια Ασκήσεως επιτηδεύματος της αρμόδιας ΔΟΥ.

3. Για τη συμπλήρωση των θέσεων των ειδικών συνεργατών, ειδικών συμβούλων και επιστημονικών συνεργατών εφαρμόζονται οι εκάστοτε διατάξεις.

Άρθρο 5ο

1. Τα του διορισμού των καθηκόντων, του χρόνου εργασίας, της αστικής ευθύνης, των δικαιωμάτων, των αδειών, των μεταβολών της υπηρεσιακής κατάστασης, των ηθι-

κών αμοιβών, των πειθαρχικών αδικημάτων, των ποινών, της λύσης της υπαλληλικής σχέσης, της ιατροφαρμακευτικής και νοσοκομειακής περίθαλψης και των εξόδων κηδείας καθενός των από τον οργανισμό.

Α) των τακτικών υπαλλήλων

Β) με σχέση ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου με οργανικές θέσεις, διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1188/1981 και του Π.Δ. 410/1995, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν καθώς και τις άλλες παρεμφερείς και όσον αφορά με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου κατά τα λοιπά από τις εκάστοτε Διατάξεις της Εργατικής Νομοθεσίας

2.- Για το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας του Δήμου εφαρμόζεται πέραν από τις προαναφερόμενες και οι εκάστοτε ισχύουσες για την περίπτωσή του Διατάξεις.

Άρθρο 6ο

1. Οι Οργανικές θέσεις των διευθύνσεων, που προβλέπονται στο άρθρο 3 του παρόντος οργανισμού θα κατανεμηθούν στα τμήματα της Δ/σης, με απόφαση του Δημάρχου, αμέσως μετά την έγκριση του παρόντος οργανισμού,δεδομένου όμως έκτοτε του εκάστοτε Δημάρχου, με νέα απόφασή του, ν΄αυξομειώνει τις θέσεις των τμημάτων ανάλογα με τις προσήκουσες υπηρεσιακές ανάγκες, μη θιγομένης της αυτοτέλειας των τμημάτων.

2 Η τοποθέτηση του προσωπικού σε Δ/σεις, Τμήματα και Γραφεία γίνεται με απόφαση του Δημάρχου, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες όλων των Υπηρεσιών του Δήμου και με την προϋπόθεση ότι υπάρχει θέση που προβλέπει το άρθρο 3 του παρόντος οργανισμού.

2. Οι αναπληρωτές (για απουσία ή κώλυμα) των Διευθυντών και των Προϊσταμένων των τμημάτων ορίζονται με απόφαση του Δημάρχου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Ο τρόπος λειτουργίας κάθε Υπηρεσίας στις ιδιαίτερες λεπτομέρειες της, όπως κάθε άλλη λεπτομέρεια, εκτός αυτών που ορίζονται από το Νόμο, καθορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο με ειδικούς κανονισμούς.

4. Οι αρμοδιότητες που καθορίζονται από τον Ο.Ε.Υ. θ΄ ασκούνται από τις Ανάλογες Διευθύνσεις, τα Τμήματά τους και τα Γραφεία.

Άρθρο 7ο

1) Η επιλογή του προϊσταμένου της Δ/σης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών θα γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ1, ΤΕ17 και ΔΕ1 βαθμού Α-Β.

2) Η επιλογή προϊσταμένων της Δ/σης των Τεχνικών Υπηρεσιών γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ6, ΤΕ3, ΤΕ4 και ΤΕ5 βαθμού Α-Β.

3) Η επιλογή των προϊσταμένων της Δ/σης Περιβάλλοντος (πρασίνου, καθαριότητος κ.λπ) γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ9, ΤΕ13, ΤΕ4 βαθμού Α-Β.

4) Η επιλογή προϊσταμένων των Τμημάτων Διοικητικών Οικονομικών -Υπηρεσιών γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ1, ΤΕ17 και ΔΕ1.

5) Η επιλογή προϊσταμένων των Τμημάτων προγραμματισμού και μελετών έργων και προμηθειών κατασκευών, γίνεται από υπαλλήλους των κλάδων ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ6, ΤΕ3, ΤΕ4, ΤΕ5 και ΔΕ5.

6) Η επιλογή προϊσταμένων των Τμημάτων Πρασίνου - Κηποτεχνίας και Περιβάλλοντος καθαριότητος συντήρησης και κίνησης οχημάτων γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ3, ΠΕ4, ΠΕ5, ΠΕ6, ΠΕ9, ΤΕ13, ΤΕ4.

7) Η επιλογή προϊσταμένων του Γραφείου Δημάρχου γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ1.

8) Η επιλογή προϊσταμένων αυτοτελούς τμήματος υπηρεσιών υποστήριξης προγραμματισμού και μηχανοργάνωσης γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΤΕ19, ΔΕ1

9) Η επιλογή προϊσταμένων αυτοτελούς τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας γίνεται από υπαλλήλους του κλάδου ΠΕ23, ΤΕ23, ΔΕ23

Άρθρο 8ο

Οι αρμοδιότητες και τα αντικείμενα κάθε υπηρεσιακής μονάδος, που αναφέρεται στον Οργανισμό, καθορίζει ο Δήμαρχος με απόφασή του.

Άρθρο 9ο

Αρμοδιότητες σε αντικείμενα που δεν κατονομάζονται στον παραπάνω Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας καθορίζει ο Δήμαρχος με απόφασή του.

Άρθρο 10

Κάθε άλλη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου καταργείται με την απόφαση αυτή.

Άρθρο 11 Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Οικ. Έτους 2004.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Οκτωβρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

---

Αριθ.57237 (2)

Τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης του Δήμου Αιγάλεω με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Αιγάλεω» (Δ.Ε.Α.Δ.Α)

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Την υπ' αριθμ. 37877/31.8.1998 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής η οποία δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 983/Β/ 17.9.1998, και αφορά την σύσταση αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης στο Δήμο Αιγάλεω με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Αιγάλεω» (Δ.Ε.Α.Δ.Α.)

2. Τις διατάξεις των άρθρων 277 έως 284 του Π.Δ/τος 410/95 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 231)

3. Την υπ' αριθμ. 25027/84 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύθηκε στο Φ.Ε.Κ.244/19.4.1984τ.Β΄.

4. Το υπ' αριθμ. 520/1988 Π.Δ. (Φ.Ε.Κ. 236/24.10.1998 τ.Α΄.), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 12 του άρθρου 5 του Ν. 2307/1995.

5. Τις παραγράφους 22,23 και 24 του άρθρου 11 του Ν.2503/97 (Φ.Ε.Κ. 107/30.5.1997 τ.Α΄).

6. Την υπ' αριθμ. 16978/12.11.2003 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής, ΦΕΚ 1693/ 18.11.2003 τ.Β΄. «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσίας υπογραφής «ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ» αποφάσεων, εγγράφων και άλλων πράξεων στον Γενικό

Διευθυντή Περιφέρειας, στους προϊστάμενους των Διευθύνσεων Αυτοδιοίκησης - Αποκέντρωσης, Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Διοίκησης Αν. Αττικής - Δυτ. Αττικής - Πειραιώς και στους Προϊσταμένους των τμημάτων των Διευθύνσεων αυτών».

7. Την υπ' αριθμ. 210/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγάλεω που αφορά τροποποίηση της συστατικής πράξης της αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Αιγάλεω» (Δ.Ε.Α.Δ.Α.), αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε τα άρθρα 6 και 7 της αριθμ. 37877/ 31.8.1998 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής ως εξής :

ΑΡΘΡΟ 6. ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Ο Δήμος Αιγάλεω διαθέτει στην επιχείρηση χρηματικό ποσό τριακοσίων οχτώ χιλιάδων επτακοσίων είκοσι ευρώ και δεκαοχτώ λεπτών ( 308.720,18 ευρώ) σε μετρητά σαν αρχικό κεφάλαιό της.

ΑΡΘΡΟ 7. ΠΟΡΟΙ

Πόροι της επιχείρησης είναι:

Α) Τα έσοδα από την επίβλεψη και την διαχείριση εργασιών και παροχή υπηρεσιών προς το Δήμο Αιγάλεω.

Β) Τα έσοδα από την εκπόνηση μελετών και ερευνών.

Γ) Τα έσοδα από την εκμετάλλευση των διαφημίσεων.

Δ) Τα έσοδα από αναθέσεις κοινοτικών προγραμμάτων.

Ε) Τα έσοδα από δωρεές- εισφορές- κληροδοτήματα κλπ.

Στ) Τα έσοδα από την εκμετάλλευση του Αναψυκτηρίου του Άλσους Αιγάλεω (Μπαρουτάδικο) του οποίου η αξία χρήσης ανέρχεται στο ποσό των 837.728,54 €, για δέκα (10) έτη, σύμφωνα με την Έκθεση της Επιτροπής του Άρθρου 9 του Ν. 2190/1920.

-Κάλυψη δαπάνης

Από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Αιγάλεω.

Κατά τα λοιπά ισχύει ως έχει η αριθμ. 37877/ 31.8.1998 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 26 Οκτωβρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΔΗΜΑΣ

Αριθ.10779 (3)

Κατάργηση νομικού προσώπου του Δήμου Νάουσας Νομού Ημαθίας, με την επωνυμία «Δημοτικό Χιονοδρομικό Κέντρο 3-5 Πηγάδια».

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του Ν.2503/1997 και του Ν. 2539/1997.

2. Τις διατάξεις της παραγρ. 7 του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ.(Π.Δ. 410/1995).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/τ.Α΄/10.9.1992).

4. Την υπ' αριθ. 96584/17.12.1982 (ΦΕΚ 134/τ.Β΄/1983) απόφαση Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία έγινε η σύσταση νομικού προσώπου στο Δήμο Νάουσας με την επωνυμία «Δημοτικό Χιονοδρομικό Κέντρο 3.5 Πηγάδια».

5. Την υπ' αριθμ. 232/2004 απόφαση, του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας, σχετικά με την κατάργηση του ανωτέρω δημοτικού νομικού προσώπου, λόγω του ότι σε πολλά αντικείμενα και δραστηριότητές του, υπάρχει συναρμοδιότητα και επικάλυψη αρμοδιοτήτων από τη Δημοτική Επιχείρηση Τουριστικής Ανάπτυξης Βερμίου του Δήμου Νάουσας.

6. Την υπ' αριθμ. 5631/26.7.2000 (ΦΕΚ 1339/Β/2000) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας σχετικά με την μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με Εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας», αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την αριθ. 232/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας Ν. Ημαθίας με την οποία καταργείται το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία «Δημοτικό Χιονοδρομικό Κέντρο 3-5 Πηγάδια», για τους λόγους που αναφέρονται σε αυτή.

2. Η περιουσία του καταργούμενου νομικού προσώπου περιέρχεται στο Δήμο Νάουσας.

3. Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό Δήμου Νάουσας για το 2004, καθώς και για τα επόμενα έτη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βέροια, 29 Οκτωβρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Ο Γενικός Διευθυντής
ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΣΑΡΗΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθ.25175 (4)

Έγκριση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δημοτικού Σταθμού Βιάννου.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 2880/2001 (ΦΕΚ 9/τ. Α΄/30.1.2001) «Πρόγραμμα Πολιτεία για τη μεταρρύθμιση και τον εκσυγχρονισμό της Δημόσιας Διοίκησης και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/1997 τ.Α΄) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981 «περί κυρώσεως του Κώδικα περί καταστάσεως Προσωπικού Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης», όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιε 1 της παρ. 5 του άρθρου 8 του Ν. 2307/1995 «προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του Μ. 1431/1984 (ΦΕΚ 46/τ.Α΄ 16.4.1984) «ρύθμιση θεμάτων φορέων κοινωνικής πρόνοιας - παιδικής προστασίας και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 3 Ν. 2819/200 (ΦΕΚ 84/τ. Α΄ /15.3.2000 «Ίδρυση Εταιρείας «Ολυμπιακό Χωριό 2004» προστασία Ολυμπιακών Συμβόλων και Σημάτων και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του Ν. 2190/1994 «Σύσταση Ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης», όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1991 με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο 29Α στο Ν. 1558/1985 για τον έλεγχο των δαπανών που προκαλούν οι κανονιστικές πράξεις.

8. Των π.Δ/των 50/2001 (ΦΕΚ 39/Α΄/5.3.2001) «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημόσιου Τομέα», 3771987 (ΦΕΚ 11/Α΄/1987) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύον για τους Δημοσίους υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου Δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ και προσαρμογή στις ρυθμίσεις του Ν. 1586/1986? και 22/1990 (ΦΕΚ 7/Α ΄ /1990) «Μερική επέκταση διατάξεων που ισχύουν για τους Δημοσίους Υπαλλήλους και άλλων νομικών προσώπων δημ. Δικαίου και στους υπαλλήλους των ΟΤΑ» όπως ισχύουν κάθε φορά.

9. Τις διατάξεις των άρθρων 26, 198 και 203 του Δ.Κ.Κ. (ΠΑ 410/1995), όπως ισχύουν.

10. Τις διατάξεις του αριθμ. 276/1985 Π.Δ/τος (ΦΕΚ 102/1986τ. Α΄) «Δυναμικότητα και σύνθεση προσωπικού Κρατ,ικών Παιδικών Σταθμών, Ίδρυση Βρεφικών Τμημάτων» και του 92/1989 Π.Δ/τους (41/1989 τ. Α΄) με το οποίο τροποποιήθηκε το προηγούμενο ως προς τη δυναμικότητα του ανωτέρω Παιδικού Σταθμού.

11. Τις διατάξεις των υπ' αριθμ. 2813/3.6.1987 ΦΕΚ 22/Β 71987) και Γ2ρ/5466/5.12.1988 (ΦΕΚ 900/Β΄/1988) αποφάσεων των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων σχετικά με την αντιστοιχία των οργανικών μονάδων διαφορετικής ονομασίας ιδρυμάτων κοινωνικής πρόνοιας εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Πρόνοιας προς τις Διευθύνσεις Τμήματα και αυτοτελή γραφεία και τον καθορισμό κλάδων προϊσταμένων και μονάδων αυτών.

12. Την υπ' αριθμ. 6730/12.8.2003 (ΦΕΚ 1288/Β/2003) εξουσιοδοτική απόφαση του Γεν. Γραμματέα Περιφέρειας Κρήτης.

13. Την υπ' αριθμ. 5/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Παιδικού Σταθμού Βιάννου περί κατάρτισης και ψήφισης του ΟΕΥ .

14. Την υπ' αριθμ. 97/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Βιάννου περί σύμφωνης γνώμης επί της «παραπάνω απόφασης του Δ.Σ. του Παιδικού Σταθμού Βιάννου.

15. Το υπ' αριθμ. 6/2.9.2004 πρακτικό συνεδριάσεως του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν.Ηρακλείου με το οποίο δίδεται η θετική του γνωμοδότηση για την ψήφιση του ΟΕΥ του Παιδικού Σταθμού Βιάννου, αποφασίζουμε :

Εγκρίνουμε τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Παιδικού Σταθμού Βιάννου όπως αυτός καταρτίσθηκε με την αριθμ. 5/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ως ακολούθως:

## ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Ο.Ε.Υ) ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΔΗΜΟΥ ΒΙΑΝΝΟΥ

### ΑΡΘΡΟ 1
Διάρθρωση υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Δημοτικού παιδικού σταθμού λειτουργούν σε επίπεδο διεύθυνσης σύμφωνα με την συστατική πράξη προσαρμογής του. Η Διεύθυνση του παιδικού σταθμού αποτελείται από τα εξής τμήματα :

Α. Τμήμα Προσχολικής Αγωγής

Β. Τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού

### ΑΡΘΡΟ 2
Αρμοδιότητες Διεύθυνσης και τμημάτων

Α) Η Διεύθυνση εποπτεύει, συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο του σταθμού και γενικά μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του σύμφωνα με τον ισχύοντα κανονισμό .

Β) Το τμήμα Προσχολικής Αγωγής επιμελείται την παροχή σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το προσωπικό του Σταθμού .

Γ) Το Τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού επιμελείται τις παντός είδους διοικητικές και οικονομικές εργασίες του Σταθμού.

### ΑΡΘΡΟ 3

Καθήκοντα προϊσταμένου Διεύθυνσης

1. Είναι αρμόδιος και επιμελείται σε συνεργασία με τους παιδαγωγούς του σταθμού για την εφαρμογή των σύγχρονων απόψεων της Παιδαγωγικής και της Ψυχολογίας.

2. Εποπτεύει,συντονίζει και κατευθύνει το παιδαγωγικό έργο των τμημάτων.

3. Είναι αρμόδιος για την εύρυθμη λειτουργία του Σταθμού

4. Εισηγήται στο Δ.Σ του σταθμού κάθε θέμα που αφορά τη λειτουργία, το προσωπικό, τους γονείς και την υλικοτεχνική υποδομή του σταθμού όπως :

- Τον αριθμό και τις ειδικότητες του προσωπικού που είναι αναγκαίο προκειμένου να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του
- Το παιδαγωγικό υλικό και τον πάσης φύσεως εξοπλισμό
- Τις απαραίτητες εργασίες για την επισκευή και συντήρηση των κτιρίων
- Την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για την τήρηση του ωραρίου του προσωπικού, προγραμματίζει και εγκρίνει τις άδειες αυτού ώστε να μην δημιουργούνται λειτουργικά προβλήματα στο Σταθμό .

6. Εγκρίνει και υπογράφει τα αιτήματα των προϊσταμένων που αφορούν ανάγκες των τμημάτων τους

7. Συνεργάζεται αρμονικά με το τμήμα Διοικητικού-Οικονομικού το οποίο οφείλει να παρέχει κάθε στοιχείο, για να διασφαλιστεί η εύρυθμη λειτουργία του σταθμού και η επίτευξη των σκοπών του.

8. Επιβλέπει την τήρηση όλων των απαραίτητων βιβλίων και τηρεί τη σφραγίδα του Σταθμού.

### ΑΡΘΡΟ 4

Καθήκοντα Προϊσταμένου Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

Είναι υπεύθυνος :

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος και την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας

2. Για την παροχή σωστής προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα νήπια σε συνεργασία με το παιδαγωγικό προσωπικό

3. Εποπτεύει όλο το προσωπικό του τμήματος για την σωστή εκτέλεση των καθηκόντων του

4.Εισηγήται στην Δ/νση τις ανάγκες του τμήματος σε προσωπικό και πάσης φύσεως εξοπλισμό καθώς και την επιμόρφωση του προσωπικού

5. Είναι υπεύθυνος για τις συγκεντρώσεις προσωπικού, γονέων.

6. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία.

ΑΡΘΡΟ 5

Καθήκοντα προϊσταμένου Τμήματος Διοικητικού - Οικονομικού

1. Είναι υπεύθυνος για την προμήθεια και το έγκαιρο εφοδιασμό του Σταθμού με τα αναγκαία τρόφιμα και λοιπά υλικά που είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία του.

2. Επιμελείται την εκκαθάριση και πληρωμή κάθε δαπάνης και εκδίδει τα σχετικά χρηματικά εντάλματα πληρωμών.

3. Συντάσει τις μισθολογικές καταστάσεις του προσωπικού και φροντίζει για την εκκαθάριση των μισθών, επιδομάτων κλπ του προσωπικού

4. Συνεργάζεται με τον Διευθυντή για την κατάρτιση του προϋπολογισμού -απολογισμού- ισολογισμού.

5. Τηρεί όλα τα απαραίτητα βιβλία .

ΑΡΘΡΟ 6

Οργανική Σύνθεση Προσωπικού

Οι θέσεις προσωπικού ορίζονται ως εξής :

Α΄ ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ Π.Ε ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ
Θέσεις : 1
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

2. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε 9 ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΙΑΣ
Θέσεις : 2
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

3. ΚΛΑΔΟΣ Τ.Ε 17 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
Θέσεις : 1
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

4. ΚΛΑΔΟΣ Δ.Ε. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ
Θέσεις: 1
Βαθμός: Δ΄- Α΄

5. ΚΛΑΔΟΣ Δ.Ε 8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις : 1
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

6. ΚΛΑΔΟΣ Δ.Ε 32 ΜΑΓΕΙΡΩΝ
Θέσεις : 1
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

7. ΚΛΑΔΟΣ Υ.Ε 16 ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις : 2
Βαθμός : Ε΄ - Β΄

Β΄ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΩΝ ΘΕΣΕΩΝ

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Υ.Ε 14 Μαγείρων
Θέσεις : 1

2. Υ.Ε 14 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
Θέσεις : 1

Γ΄ ΕΠΟΧΙΑΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ 8 ΒΟΗΘΩΝ ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ-ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ
Θέσεις : 1
Βαθμός : Δ΄ - Α΄

ΑΡΘΡΟ 7

Προϊστάμενοι Υπηρεσιακών μονάδων

1. Προϊστάμενος της Δ/νσης του Παιδικού καθώς και του τμήματος Προσχολικής Αγωγής κρίνεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Νηπιαγωγών και ΤΕ 9 Βρεφονηπιοκομίας, όπως ορίζεται στις διατάξεις του Ν. 2190/94 βάσει του άρθρου 27 του Ν. 3013/2002.

2. Προϊστάμενος του τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού επιλέγεται υπάλληλος του κλάδου ΤΕ 17 Διοικητικού-Λογιστικού, ΔΕ Διοικητικών - Γραμματέων.

ΑΡΘΡΟ 8

Για τον διορισμό, τα καθήκοντα, τους περιορισμούς, το χρόνο εργασίας, την αστική ευθύνη, τα δικαιώματα, τις άδειες, τις μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης, το προβάδισμα, τις ηθικές αμοιβές, τα πειθαρχικά αδικήματα, την λύση της υπαλληλικής σχέσης και την ιατροφαρμακευτική περίθαλψη των υπαλλήλων εφαρμόζονται οι εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις .

ΑΡΘΡΟ 9

Για ότι δεν προβλέπεται στον παρόντα οργανισμό του Νομικού Προσώπου ισχύουν οι εκάστοτε κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 10

1. Τα νομικά πρόσωπα που συνιστούν οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης σύμφωνα με το Π.Δ. 410/1995 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας) για τη λειτουργία των Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών, διοικούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από πέντε έως δεκαπέντε μέλη, τα οποία μαζί με τους αναπληρωτές τους ορίζονται από το Δημοτικό ή Κοινοτικό Συμβούλιο.

2. Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι δημοτικοί ή κοινοτικοί σύμβουλοι και δημότες ή κάτοικοι που έχουν ανάλογη επαγγελματική και κοινωνική δράση ή ειδικές γνώσεις, με το σκοπό των νομικών προσώπων καθώς και εκπρόσωποι των γονέων των παιδιών που φιλοξενούνται στο νομικό πρόσωπο και των εργαζομένων σε αυτό.

3. Τα νομικά πρόσωπα του παρόντος Κανονισμού και οι πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου τους υπάγονται στην εποπτεία του Ο.Τ.Α που τα συνέστησε, εφαρμοζομένων αναλογικά των διατάξεων του Π.Δ. 410/1995.

4. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του νομικού προσώπου ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου και λήγει πάντα με την εγκατάσταση του νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Δήμαρχος ή ο Πρόεδρος της Κοινότητας ή άλλο μέλος αιρετό ή μη που ορίζεται απ' αυτούς δηλαδή τον Δήμαρχο ή τον Πρόεδρο της Κοινότητας.

ΑΡΘΡΟ 11

1. Στο Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου μετέχει ένας εκπρόσωπος των γονέων των φιλοξενούμενων παιδιών στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς που καλύπτει το νομικό πρόσωπο, ο οποίος ορίζεται με τον αναπληρωτή του από το Δημοτικό ή Κοινοτικό Συμβούλιο.

2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο του νομικού προσώπου επίσης μετέχει ένας εκπρόσωπος των Εργαζομένων του νομικού αυτού προσώπου που υποδεικνύεται μαζί με τον αναπληρωτή του από ειδική συνέλευση στην οποία παίρνει μέρος το σύνολο των εργαζομένων στο νομικό πρόσωπο.

ΑΡΘΡΟ 12

Οι προβλεπόμενες από τον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας θέσεις κατά κλάδο καλύπτουν όλους τους εργαζόμενους στο Ν.Π.Δ.Δ ανεξαρτήτως σχέσεως εργασίας καθώς και ορισμένο επιπλέον αριθμό θέσεων για την κάλυψη των υφιστάμενων και μελλοντικών αναγκών των υπηρεσιών του Ν.Π.Δ.Δ

Η κατανομή του προσωπικού στις Διευθύνσεις -Τμήματα γίνεται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, τα

προσόντα των υπαλλήλων, την πείρα και τις γνώσεις αυτών σε ειδικά αντικείμενα, κατά την οποία κατανομή θα εξετάζονται και τυχόν ειδικές ανάγκες των υπαλλήλων (μητέρες ανηλίκων τέκνων, έγκυες γυναίκες, τόπος διαμονής κλπ) .

Προϊστάμενοι Διευθύνσεων και Τμημάτων ορίζονται πάντοτε με απόφαση του Προέδρου του Δ.Σ οι κρινόμενοι από το υπηρεσιακό συμβούλιο υπάλληλοι, αναπληρούμενοι σε περίπτωση απουσίας τους η κωλύματος από τον κατά βαθμό αρχαιότερο υπάλληλο της αυτής υπηρεσίας.

Από την ψήφιση του παραπάνω Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του εκάστοτε οικονομικού έτους, ο οποίος ενισχύεται από τους ΚΑΠ, τροφεία κλπ, ύψους 150.000 € περίπου εφόσον προσληφθούν όλοι και για τα επόμενα οικονομικά έτη το ύψος της δαπάνης δεν μπορεί να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 1 Νοεμβρίου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΑΓΓ. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ - ΒΕΛΕΓΡΑΚΗ

---

Αριθ.21664 (5)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. 16797/16.1.2003 απόφασης του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, ορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Κυκλάδων της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το έτος 2004.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2685/1999 «Κάλυψη δαπανών μετακινουμένων υπαλλήλων εντός και εκτός Επικράτειας και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 25, παρ. 6 του Ν. 2738/1999

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15, παρ. 18 του Ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τ.Α. και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 112 του Π.Δ. 30/1996 «Κώδικας Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης».

5. Την αριθ. 16797/16.1.2003 απόφαση περί ορισμού ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας, υπαλλήλων υπηρετούντων στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Κυκλάδων, που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 62/Β/24.1.2003.

6. Το έγγραφο αριθ. 2452/25.10.2004 της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κυκλάδων.

7. Το γεγονός ότι η προκαλούμενη δαπάνη που θα δημιουργηθεί από τις διατάξεις της παρούσας θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις ύψους 9.000 ευρώ που έχουν εγγραφεί για το σκοπό αυτό στον προϋπολογισμό της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Κυκλάδων και από πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

8. Την ανάγκη μετακίνησης εκτός έδρας των με οποιαδήποτε σχέση εργασίας υπαλλήλων που υπηρετούν στη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Κυκλάδων για εκτέλεση υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 16797/16.1.2003 απόφαση και εγκρίνουμε την αύξηση ημερών εκτός έδρας για έναν (1) υπάλληλο του Επαρχείου Άνδρου και έναν (1) υπάλληλο του Επαρχείου Τήνου κλάδου ΠΕ Γεωπόνων κατά εξήντα (60) ημέρες για το έτος 2004.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφασή μας αριθ. 16797/16.1.2003 (ΦΕΚ 62/Β/24.1.2003).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ερμούπολη, 3 Νοεμβρίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΚΟΚΚΙΝΟΣ

---

(6)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού στην Τζάφου Μάρθα του Γεωργίου και της Βασιλικής.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΔΡΑΜΑΣ

Με την υπ' αριθμ. 6367/4.11.2004 απόφαση του Νομάρχη Δράμας, χορηγείται στην Τζάφου Μάρθα του Γεωργίου και της Βασιλικής κατοίκου Δράμας, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικής Λειτουργού κατηγορίας Π.Ε .

Με εντολή Νομάρχη
Ο Διευθυντής
ΧΡΗΣΤΟΣ ΧΑΤΖΟΥΡΙΔΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ